

中華科技大學_____學年度教師服務成績考核表

系所		姓名					職級				
評分內容	計分	自評		複評				決評		具體事實 (自評者請填寫)	附件 編號
		評分	蓋章	系評分	蓋章	院評分	蓋章	評分	蓋章		
基本評分	擔任學校校務、系務服務工作	70	70	70	70	70	70				
一、擔任服務工作具有績效		0~+17									
1、辦理評鑑業務獲一等。(每件) 主辦業務者 協辦業務者	+2.5 +0.5~+1.5	/						教			
2、辦理教育部視導業務成績優良。 主辦業務者 協辦業務者	+2.5 +0.5~+1.5	/						教			
3、辦理校內外活動成績優異。 主辦業務者 協辦業務者	+2.5 +0.5~+1.5	/						教			
4、建教合作計畫、協助校務基金募款者。(每件) 主辦業務者 協辦業務者	+2.5 +0.5~+1.5							教			
5、擔任班級導師。	0~+6							學			
6、擔任學校社團指導教師(含校隊)。	0~+2							學			
7、定期擔任諮商輔導教師。	0~+2							學			
8、教師兼行政業務 一級主管 二級主管 行政人員	+2~+6 +1~+4 +1~+3	/						校			
9、擔任招生工作 主辦業務者 協辦業務者	+2.5 +0.5~+1.5	/						教			
二、技術合作與推廣教育		0~+11									
1、協助進修學分班、推廣教育班等。(每件)	+1~+2							進			
2、接受公民營機構產學研究計畫。(每件)	+1~+3							研			
3、輔導技能檢定與建教合作案。(每件)	+1~+2							研			
4、接受科技部研究計畫主持人。(每件)	+1~+2							研			
5、協助研究計畫具有績效。	+0.5~+2							研			
6、協助「創新育成中心」業務推廣具有績效。	+1~+3							研			
三、一般紀錄		-15~+2									
1、全勤	+2							人			
2、無故缺席應出席之會議，經簽核在案(每次)。	-1	/						人			
3、未依規定補課(每小時)。	-1	/						教			
4、曠職、缺課(每小時)。	-1	/						人/教			
5、留校輔導時間無故缺席(每小時)。	-0.5							人			
6、未協助「創新育成中心」業務推廣具有績效。	-2.0							研			
7、未參與或婉拒指定行政業務或產學合作案，欠缺熱忱者。	-2.0							研			
合計											