

2015



中華科技大學



104 年度北區技專校院教學資源中心計畫

主軸二：「教學深耕」

2-1-B-11 「務實創新、產業尖兵卓越教學計畫」

2.6 教學助理培訓-

活動名稱：溝通你我他人際關係沒煩惱

成果報告書

承辦單位：中華科技大學教學資源中心

活動時間：104 年 4 月 14 日(星期二)

下午 01:00 至 3:20

活動地點：台北校區 中華科技大學圖書館 8F

新竹校區 C101(視訊會議室)

目 錄

- 一、活動目的
- 二、執行策略
- 三、訊息傳遞
- 四、活動內容
- 五、活動紀要
- 六、活動花絮
- 七、人數統計
- 八、問卷資料
- 九、活動資料
- 十、經費明細

一、活動目的

本校為了提升教師教學品質，需要投入更多人力於課程實踐中，期望透過既有資源的整合與運用，提升教師教學與學生學習效能、強化數位學習環境、研發完善的教學評鑑系統。

教學助理（Teaching Assistant, TA）制度即是針對教師教學與學生學習效能應運而生，藉由教學助理的審核、教育訓練、追蹤輔導、考核、獎勵等行政作業流程，讓教學助理協助教師及學生提升教與學品質。

二、執行策略

就教師而言教學助理可視為教師以及學生之間的一道橋樑，成為老師和學生對話的一個窗口；對學生來說，教學助理不僅是課堂上的教導者，更是學生在學習發生困難時重要的諮詢對象。從教學助理的角度來看，擔任教學助理將使其以不同的角度來看待教學與學習，在擔任教學助理時所學到的教學技巧及其它技能，都可以適用到將來所從事的工作之中。

本次活動執行策略重點整理如下：

- （一）透過電子公文系統發文至北區各夥伴學校告知此活動，並於台北校區及新竹校區公佈欄張貼活動海報。
- （二）於活動前二周透過email與電話聯絡校內教學助理。
- （三）於活動前一周透過email與電話再次與報名參加活動的學生確認，並再次說明詳細活動內容。
- （四）新竹校區全程採用視訊方式參與。
- （五）全程參與研習之教學助理，發予研習證書以茲鼓勵。

三、訊息傳遞

(一) 校內簽辦



檔 號：
保存年限： 年

簽

中華民國 104 年 6 月 25 日
於教學資源中心

承 辦 人：陳依婷
電 話：(02)2782-1862 轉 311

附件：

主旨：擬核銷 103 學年度第 2 學期北區技專校院教學資源中心教學提升計畫-「務實創新、產業尖兵卓越教學計畫」項下「2.6 深化教學助理工作」研習活動經費相關事宜，請 鑑核。

說明：

- 一、本學期教資中心辦理「深化教學助理工作」之「教學助理培訓」活動已辦理完成，經費包括：外聘學者專家演講費 3,200 元、膳食費 16,240 元，共 19,440 元整。
- 二、前述經費 19,440 元已由教資中心陳依婷組長代墊。
- 三、支出憑證資料如附件，擬請會計室協助將代墊之 19,440 元撥款予教資中心陳依婷組長。

擬辦：奉核後，擬請會計室協助處理經費事宜。

第 層決行
承辦單位

會辦單位
教資中心

決 行

教資中心陳依婷 0625
學生組長 1625

承辦人許炘墨
104-6-25

如左
校長田振榮

教資中心楊瑞明 0625
中心主任 1625

出納組

出納組杜女馨

會計室 0630
1005

會計黃瑞榮 104/7/2
主任 16140
款 300

代理彭淑鈞 0703
專門委員 1320

第一頁 共一頁

主任傅敬群 104

(二)北區活動平台訊息

(擷取畫面請進入北區教學資源中心網站/首頁/活動公告/活動訊息/中華科大)



北區技專校院教學資源中心
Center for Teaching & Learning Excellence
In Northern Region, Ministry of Education
深耕、務實、互惠、整合、前瞻

**102-03年度計畫
資料下載專區**



活動訊息

認識北區

計畫總覽

管考機制

聯盟學校

計畫成果專區

下載專區

典範分享

區域留學

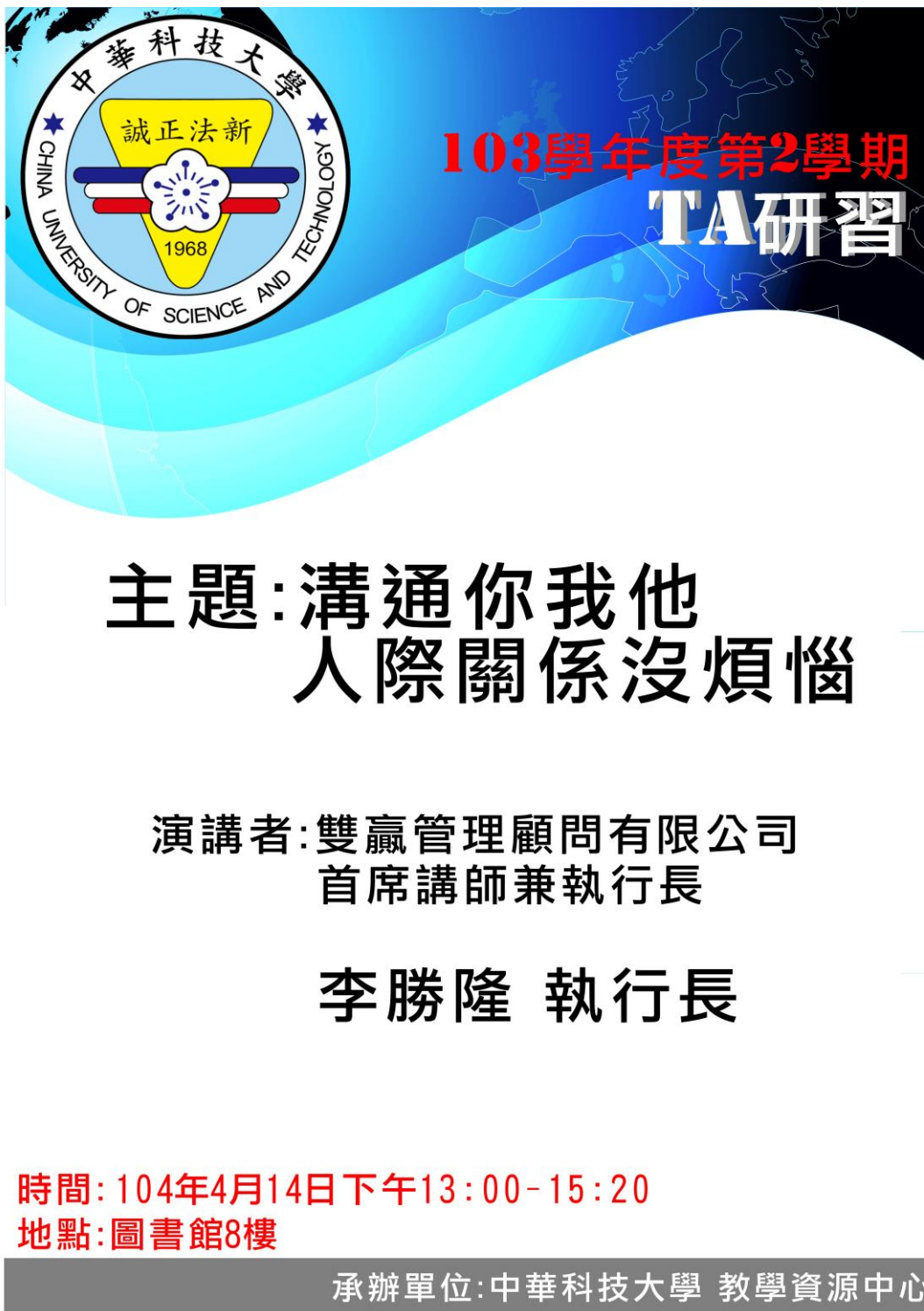
訪視資料下載專區

訊息公告

學校:	中華科技大學
年度:	104
填報月份:	4
類別:	活動
主軸計畫名稱:	主軸二教學深耕
分項計畫名稱:	2-1-B-11 教學提升計畫-「務實創新、產業尖兵卓越教學計畫」
工作項目:	提升教學助理服務熱忱、建立積極人生觀，強化自助助人之真諦。
主軸負責學校:	中華科技大學
協同學校:	北區各伙伴學校
活動名稱:	中華科技大學103學年度第2學期教學助理培訓活動
活動起始日期:	2015-04-14
活動結束日期:	2015-04-14
活動時間:	
活動地點:	台北校區圖書館八樓、新竹校區視訊會議室(C101)
備註:	
狀態:	開放
報名截止日:	
活動聯絡人:	教學資源中心陳依婷組長
聯絡電話:	02-2782-1862 分機311
活動紀要:	

活動資訊請參	
序號	檔名
1	1040414教學助理研習活動計畫.docx
2	103-2TA研習海報.jpg

(三)海報



**103學年度第2學期
TA研習**

**主題:溝通你我他
人際關係沒煩惱**

**演講者:雙贏管理顧問有限公司
首席講師兼執行長
李勝隆 執行長**

**時間: 104年4月14日下午13:00-15:20
地點:圖書館8樓**

承辦單位:中華科技大學 教學資源中心

四、活動內容

計畫分項	2-1-B-11「務實創新、產業尖兵卓越教學計畫」
子計畫	3.5 深化教學助理工作
活動名稱	溝通你我他 人際關係沒煩惱
主辦學校	中華科技大學教學資源中心
舉辦時間	104 年 4 月 14 日(星期二) 下午 01:00 至 3:20
舉辦地點	中華科技大學 台北-台北-圖書館 8F 新竹-C101(視訊會議室)
聯絡人	教學資源中心 陳依婷組長
聯絡電話	02-27821862 分機 311
講師現職	雙贏管理顧問有限公司 首席講師兼執行長 中華康輔協會 理事
講師學歷	國立台灣大學 台大法律系法學組
講師經歷	臺灣大學 LU LA LA 社長 中國青年服務社假期活動服務員 22 期 84 年優良官兵退役 實踐家知識管理集團-DISC 事業與業務部 協理
講師專長	演講與訓練課程

五、活動紀要

本校教學助理本學期共計有225名同學擔任，擔任資格為本校研究生及大三、四同學，並由教師推薦學優同學擔任，教學助理分布於台北校區及新竹校區，依教學助理擔任課程與工作內容屬性，可區分為全校或院共同開設之核心課程、證照輔導課程、分組實習實作（電腦上機）或實驗課程、其他經審查通過配置助理之課程、跨領域整合性課程、遠距教學課程與60人以上大班教學之課程等七大項。

本次教學助理培訓課程，講師為李勝隆老師，演講主題為人際關係與溝通，講師風格非常幽默風趣，會中強調若要溝通成功，則不能求快，同時，講師帶領大家進行雙人單手傳硬幣的活動，讓大家體會要成功好傳好硬幣，必須要雙方合作，不能求快。另外，與人相處要付出真感情、穿著要整潔體體面、並學會給人尊重。讚美他人時要深入並舉出事實，才是最好的讚美。

與人相處要給人兩種感覺，一為乍見之歡，另為久處之樂。先交流再交心，有三種人一定要認識，經驗比您多、關係比您強、人脈比您優。六種朋友一定要交，志同道合、知己交心、見聞廣闊、敢於批評、品格教養、遊山玩水。要建立好關係的八個關鍵：欣賞別人，讚美別人、懂得樂觀與幽默感、心存寬容，接納異己、學習多體諒別人的感受、笑口常開，到處吃得開、少說情緒性的惡詞、讓自己成為有自信的人、誠心地問候對方。

六、活動花絮



TA 踴躍簽到



組長講解 TA 工作內容



TA 參與活動(1)



TA 活動分組



TA 參與活動(2)



講師講解交友守則



講師說明人際關係的重要性



研習會場高朋滿座

七、人數統計(參與名冊excel檔請寄教資匯入中心系統,再寄回各組運用)

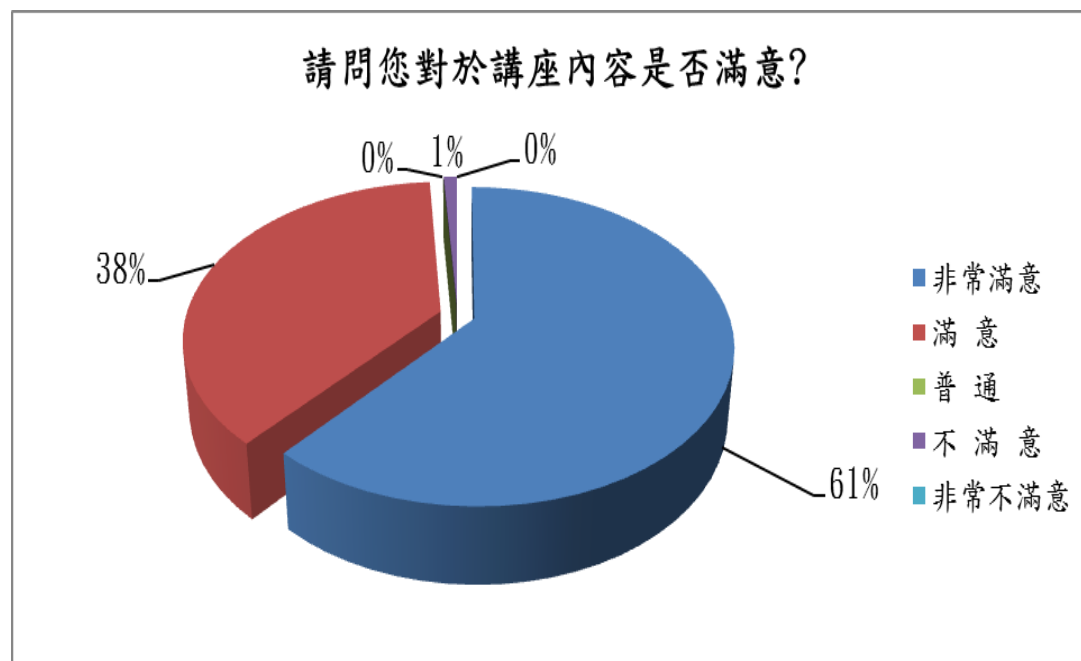


八、問卷資料

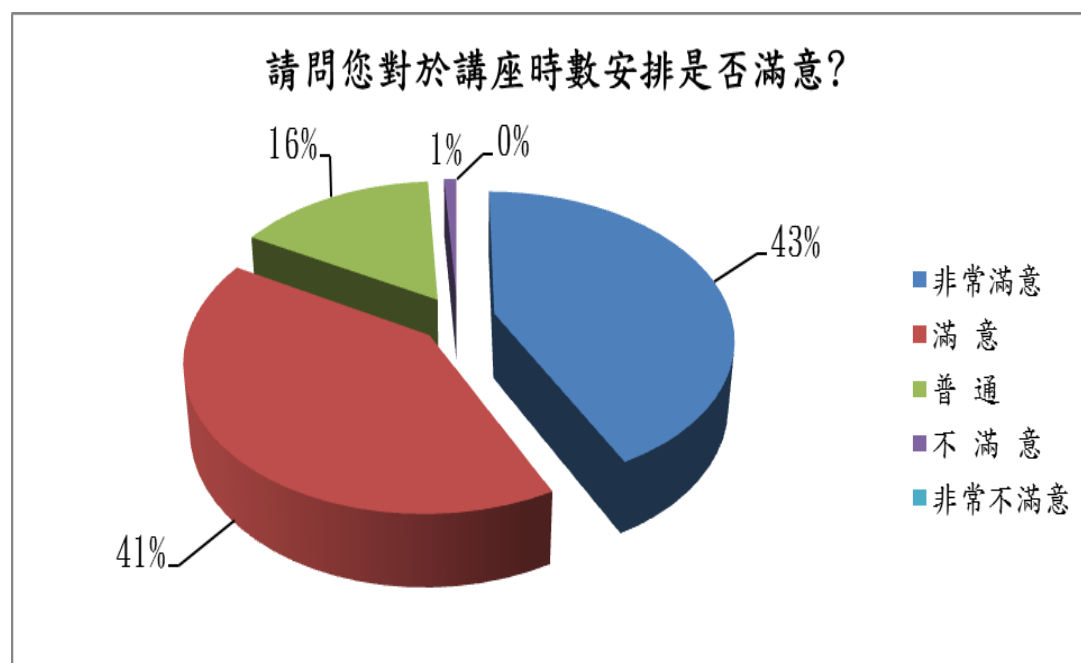
活動名稱：溝通你我他 人際關係沒煩惱

意見反應調查表：

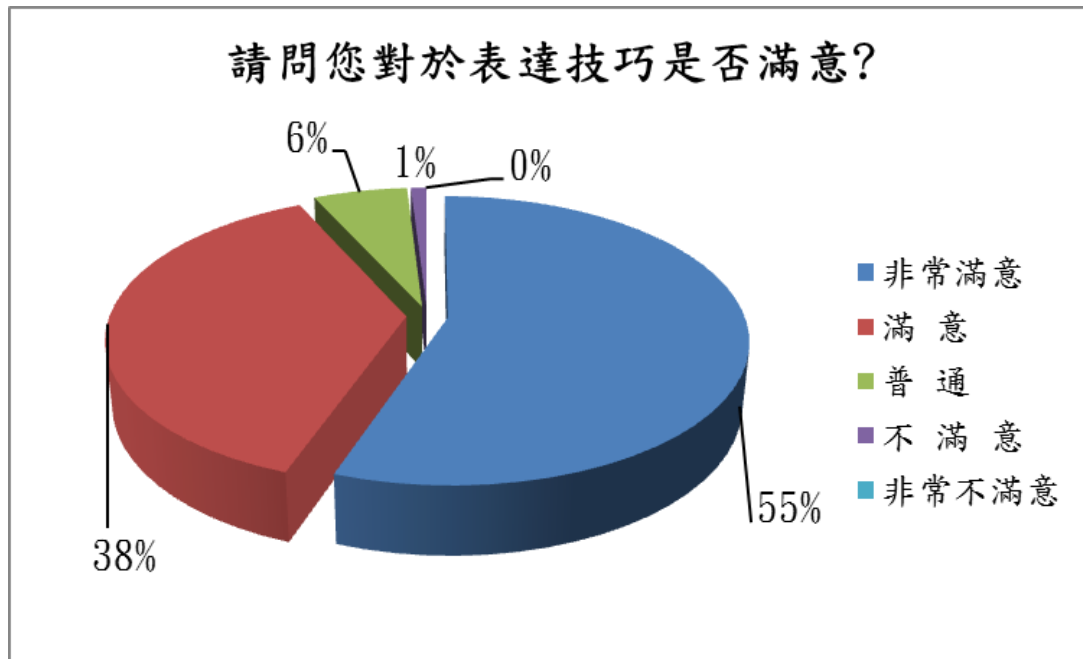
1. 請問您對於講座內容是否滿意？



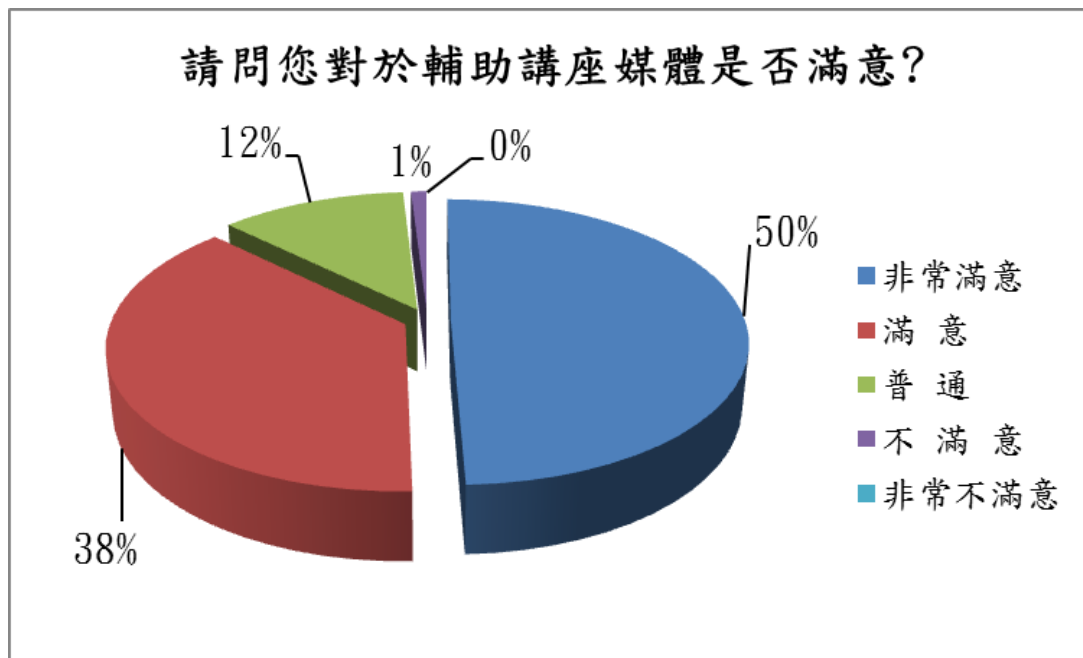
2. 請問您對於講座時數安排是否滿意？



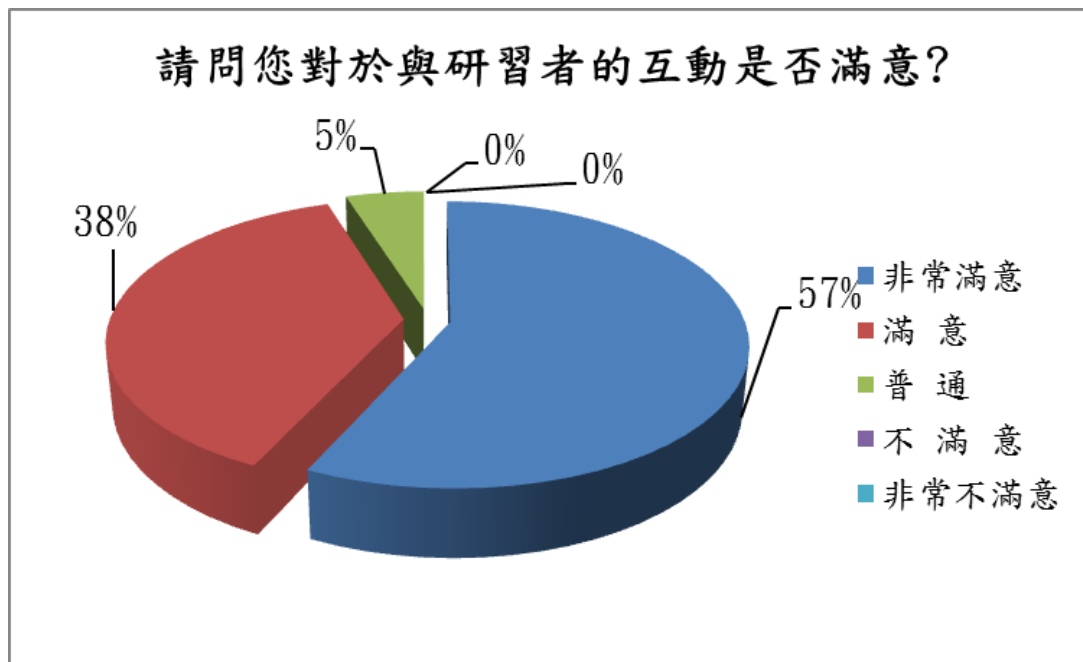
3. 請問您對於表達技巧是否滿意？



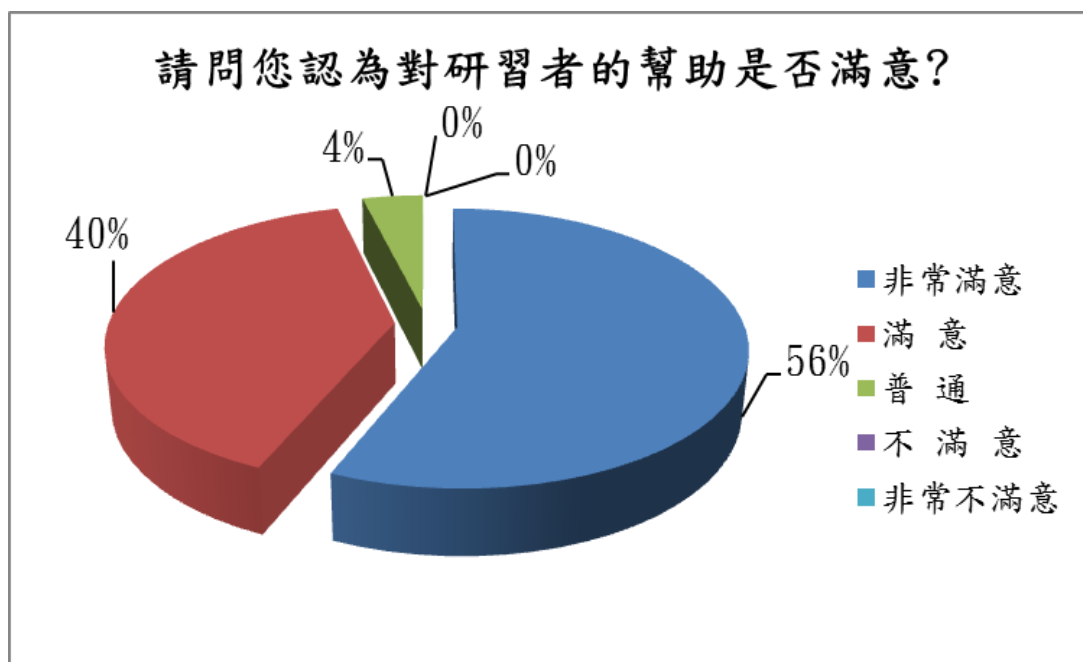
4. 請問您對於輔助講座媒體是否滿意？



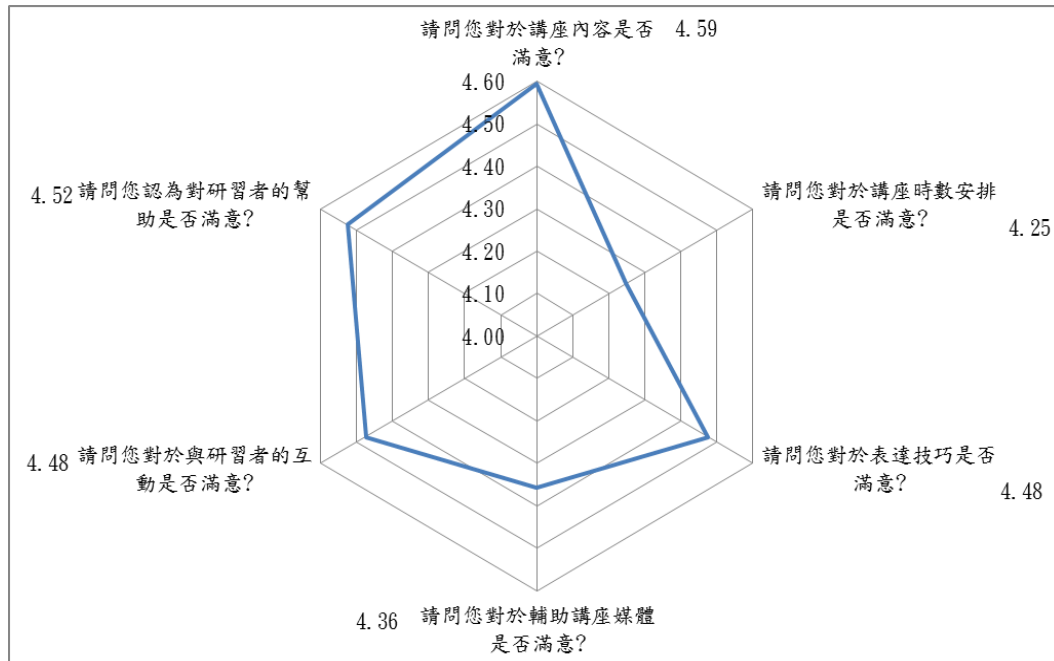
5. 請問您對於與研習者的互動是否滿意？



6. 請問您對於對研習者的幫助是否滿意？



7. 參與研習者對本次研習的整體平均滿意度



8. 意見調查：

請問您對本次講座的心得或想法？

1. 非常有互動、活潑有趣且生動。
2. 演講時數太少，可以多多舉辦此類型的演講(再舉辦一次)。
3. 收穫良多、幽默風趣、內容豐富，聽得很開心。
4. 講者與台下的人有適時的互動，真的很不錯，感謝講師分享。
5. 與其他演講有不同的新感受。
6. 非常生動與實用、不冷場，附有實質教育意義。
7. 充滿正面能量，要創造正面的情緒。
8. 重新檢視自己，再去關心別人(體諒別人的感受)。
9. 增加經驗，學習到如何保持擴展人際、人脈關係。
10. 少數能讓我希望能夠再來一次的講座，只有他莫屬！
11. 氣氛與時間控制得很好。
12. 講者很熱情，很有帶動感。
13. 希望能再次邀請給學弟妹聆聽。
14. 今天下午是 TA 的研習會，學校請校外經驗豐富的講師來跟我們 TA 演講，內容是關於人際關係溝通。我當了 TA 大約有四到五次了，每次演講我都會做筆記和專心聽講，不同的講師風格和題材都不一樣，而今天學校請的講師李講師，講的內容配上演講的方式讓我印象深刻。從人際涵蓋範圍內容由淺入深，搭上講師的幽默搞笑風格，讓我不會無聊更不會想睡覺，把講師所分享的經驗挑重點做筆記，事後再慢慢看，我也會拿以前 TA 研習的筆記憶起看，讓我能融會貫通，這樣當 TA 的效率能事半功倍。最後也謝謝學校每次 TA 講座都請講師來講解，也謝謝我們老師的推薦我當 TA，不但代表對我的

肯定，也相信我做事的態度。

15. 講的非常有道哩，感謝這次的演說。
16. 老師幽默。
17. Very Satisfied。
18. 使我了解自己應該如何改善自己的人際關係及如何與人相處及互動。
19. 學習到六種朋友要交、做人與做事、如何有好關係、三種人一定要認識，讓我學習到人與人之間的關係。
20. 更了解人際關係的相處，在日常生活上平常自己注意的地方，沒有想到是對自己影響那麼多，收穫很多。
21. Very good。
22. 不錯，很有趣。
23. 講師很有趣，像賣藥電台，能吸引目光及注意力。

建議事項：

1. 不要辦在期中考前，即使有公假，正課還是重要。
2. 演講人過於激動。

九、活動資料



兩種感覺



與人相處要給人兩種感覺

一 乍見之歡

二 久處之樂

人際語錄



成功公式中，最重要一項
因素是『與人相處』

美國總統 羅斯福

幸福的三隻手

- 舉手
- 握手
- 拍手



三種面要有

台灣人吃三種面
一情面
二體面
三場面



三種人一定要認識

經驗比您多
關係比您好
實力比您強

六種朋友要交

1. 志同道合〈向上向善〉
2. 知己交心〈同悲同喜〉
3. 見聞廣闊
4. 敢於批評〈出於善意〉
5. 品格教養
6. 遊山玩水〈正當場所〉

做人與做事

學問好 不如會做事
會做事 不如會做人
會做人 不如做功德

好關係的天龍八步

1. 欣賞別人, 讚美別人

多發掘別人的優點, 欣賞別人的長處
縮小自己就是放大別人

好關係的天龍八步



2. 要懂得樂觀及幽默感

人都希望和幽默感的人在一起, 如此也能夠感染到一股喜悅和歡愉. 所以, 有幽默風趣&妙語如珠的人, 一定受歡迎.

好關係的天龍八步



3. 心存寬容, 接納異己

如果對方一時衝動,
在言語或行動上有錯失,
應該以寬宏的度量原諒對方

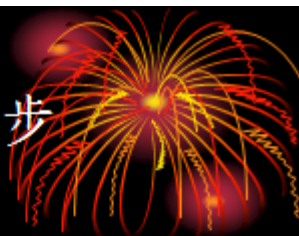
好關係的天龍八步



4. 學習多體諒別人的感受

聖經：「你們願意別人怎樣待你們，你們也要怎樣待別人。」

好關係的天龍八步



5. 笑口常開，到處吃得開

[笑容]常是打破陌生的第一步，當你加入一個新環境，或面對一群陌生人時，[微笑]常是攻心武器。有善意的互動，自然就能互相產生好感。

好關係的天龍八步



6. 少說情緒性的怒詞

語言本身是無形的,並沒有刺,它不會帶刺,但聽話的人,因言語的[影響性含義]而產生情緒性的變化.所以,我們必須小心自己言語上的措詞.

好關係的天龍八步



7. 讓自己成為有自信的人

[悲觀的人,永遠無處可去.樂觀的人,永遠有路可走].所以,人必須懂得自我肯定,自我強化,以及發揚自己的長處.別忘了這個世界,是屬於有自信的人.

好關係的天龍八步

8. 誠心的問候對方

人與人溝通時,[問候]是第一重要開端.除了問候也必須記住別人的名字,因為這樣才能讓對方知道,你非常重視對方的存在.

讓人們喜歡你的方法

1. 相互理解
2. 學會讚美
3. 尊重對方
4. 同理心情

聯絡方式

1.0939452570

2.leeppl0713@yahoo.com.tw

3.Yam部落格

隆芳丞的家



十、經費明細

項目	單價	數量	單位	總價
外聘-專家學者鐘點費	1,600	2	人節	3,200
膳食費(半日)	80	203	人日	16,240
工讀費	115	30	時	3,450
印刷費	6090	1	式	6,090
總 計				\$28,980

單位:新台幣