

16.	開課班級數	<input checked="" type="checkbox"/> 1班 <input type="checkbox"/> 2班 <input type="checkbox"/> 3班
17.	預計總修課人數	33人
18.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
19.	國外學校合作遠距課程 (有合作學校請填寫)	國外合作學校與系所名稱:_____
		<input type="checkbox"/> 國內主播 <input type="checkbox"/> 國內收播 <input type="checkbox"/> 境外專班 <input type="checkbox"/> 雙聯學制 <input type="checkbox"/> 其他
20.	課程平臺網址(非同步教學必填)	http://custcourses.cust.edu.tw
21.	教學計畫大綱檔案連結網址	http://aca.cust.edu.tw/online/teach/1071/21-01.pdf

貳、課程教學計畫

一	科目宗旨與教學目標	<p>科目宗旨： 由倫理開始到學生求職到進入職場該注意的事項</p> <p>教學目標： 本課程希望透過講述、討論與價值澄清，讓學生能了解下列議題、養成正向與正確的職場態度：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助學生瞭解職場倫理之觀念及相關理論模式 2. 發現實務上職場倫理問題與解決之道 3. 養成學生正向與正確的職場倫理意識
二	學習目標	由倫理開始到學生求職到進入職場該注意的事項
三	適合修習對象	大一新生都可以參與學習，學前能力具有基礎數學之同學
四	學前能力	高中職畢業同學

五	課程內容大綱	(請填寫每週次的授課內容及授課方式)										
		週次	授課內容與單元目標	授課方式及時數 (請填節、時數,無則免填)			線上互動					
				面授 (節)	遠距教學(時)		線上 測驗	線上 討論	線上 作業	線上 公告	補充 教材	
		非 同步	同 步		題數	討論 主題 數	作業 數	則	則			
		1	單元一：職場倫理與道德	2			5					
		2	單元二：職場科技倫理		2		5	1				
		3	單元三：財產權相關法案	2		1	5					
		4	單元四：資訊專業倫理		2		5	1				
		5	單元五：資訊科技倫理		2		5	1			7	
		6	單元六：職場核心價值		2		5	2				
		7	單元七：職場時間管理		2		5	1				
		8	單元八：職場專業技能	2			5					
		9	期中考	2			5					
		10	單元九：職場專利權		2	1	5	1				12
		11	單元十：職場財產權		2		5	1				
		12	單元十一：職場餐飲倫理		2		5	1				
		13	單元十二：職場基本態度		2		5	1				
		14	單元十三：職場基本責任		2		5	1			2	
		15	單元十四：職場廣告倫理		2		5	1				
		16	單元十五：職場溝通倫理		2		5	1				
17	單元十六：職場場合倫理	2			5							
18	期末考	2			5							
合計		12	24	2	90	13	4	9	12			
六	教學方式	(可複選)										
		<input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上課程主要及補充教材 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 提供線上非同步教學 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 有線上教師或線上助教 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 提供面授教學, 次數: <u>6</u> 次, 總時數: <u>12</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 提供線上同步教學, 次數: <u>2</u> 次, 總時數: <u>2</u> 小時 <input checked="" type="checkbox"/> 6. 線上辦公室時間: 每星期 <u>一</u> , 時間: <u>12:20</u> 至 <u>13:20</u> <input type="checkbox"/> 7. 其它:(請說明)										

七	學習管理系統	<p>呈現內容是否包含以下角色及功能（可複選）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供給系統管理者進行學習管理系統資料庫管理 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 個人資料 <input checked="" type="checkbox"/> 課程資訊 <input type="checkbox"/> 其他相關資料管理功能 2. 提供教師(助教)、學生必要之學習管理系統功能 <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 最新消息發佈、瀏覽 <input checked="" type="checkbox"/> 教材內容設計、觀看、下載 <input checked="" type="checkbox"/> 成績系統管理及查詢 <input checked="" type="checkbox"/> 進行線上測驗、發佈 <input checked="" type="checkbox"/> 學習資訊 <input checked="" type="checkbox"/> 互動式學習設計(聊天室或討論區) <input checked="" type="checkbox"/> 各種教學活動之功能呈現 <input type="checkbox"/> 其他相關功能（請說明）
八	師生互動討論方式	<p>（包括教師線上辦公室時間、E-mail 信箱、對應窗口等）</p> <p>線上辦公室時間：每星期_一_，時間：_12:20_至_13:20_</p> <p>E-MAIL：jason@cc.cust.edu.tw</p> <p>辦公室位置：L414</p>
九	作業繳交方式	<p>（可複選）</p> <ol style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 1. 提供線上說明作業內容 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 線上即時作業填答 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 作業檔案上傳及下載 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 線上測驗 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 成績查詢 <input type="checkbox"/> 6. 其他做法（請說明）
十	成績評量方式	<ol style="list-style-type: none"> 1) 作業繳交__10__% 2) 測驗參與__10__% 3) 課程參與__10__% 4) 期中考__30__% 5) 期末考__40__% 6) 其他__% <p>（包括考試方式、考評項目其所佔總分比率）</p>
十一	上課注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 上課不遲到 2. 上課不睡覺 3. 上課不吃東西 4. 上課不滑手機