

114 學年度第 1 學期教務組選課公告【新竹日間部】

一、網路選課時間：6/2(一)9:00 ~ 6/6(五)23:59。

二、網路選課(含選課須知、選課流程、注意事項、開課科目表)請參見網路公告附件。

三、請同學自行進學生系統確認選課是否正確。若有誤、尚未選課、選課失敗的同學，務必於選課期間內自行上網選課，若還有其他選課問題，請至教務組詢問。(※班級課表不代表學生個人選課課表)

1、本班專業必修科目由系統直接加選；各系所建議專業選修科目，請同學自行上網加選。

2、四技部：班級課表有『通識課程』的班級，請務必上網加選一門通識課程，但不得重複修習已及格之科目。

四、選課請至：中華科技大學->學生資訊網->登入資訊系統，即可選課。

五、全校課表查詢：<http://ap.cust.edu.tw/pis/PubCsSearch> (連結位置：學校首頁->學生資訊網->課程資訊查詢)

六、加退選時間：

加退選方式	網路	紙本	時間表
共同必修科目-加選	✓		※ 網路選課、加退選時間： 6/2(一)9:00 ~ 6/6(五)23:59 ※同學皆可自行上網加退選課程。
共同必修科目-退選		✓	
本系專業必修科目-加選	✓		
本系專業必修科目-退選		✓	※ 紙本加退選時間： 開學後二週內
本系專業選修科目-加選	✓		
本系專業選修科目-退選	✓		
跨系專業科目-加選		✓	
重補修科目-加退選	✓		
跨部制 (日間部/進修部) 必選修科目-加選		✓	※ 跨部制修習課程者，需符合下列條件之一： 一、修讀輔系及雙主修學生，其加修科目與本系所修之科目時間衝突者。 二、因本系(科、所)必修科目停開、已停招或其他原因不再開課而須補修該科目學分者。 三、跨部修習及格後可於當年度畢業者。 四、其他特殊原因，經系(科、所)主任(所長)同意者。 ※ 各部制學生若欲跨系(科、所)或跨不同部制選修共同及專業科目者，經所屬系(科、所)主任(所長)同意，每學期至多 16 學分。

※ 紙本加退選申請表請至教務組領取，依繳交時間作為加選優先順序，加選時如已達選課人數上限，則不能加選。

※ 網路加退選，有衝堂的時段，必須先退選原科目後，始能加選別科。

※ 請學生務必留意畢業學分數是否足夠，是否重覆修課(不得重複選修已修習及格之課程，重複選修及格課程，學分不予承認)，以免影響畢業資格，畢業應修學分、科目，可至新竹校區教務組網頁查看課程規劃表或至系上詢問。

七、學生每學期限修學分數：

學制年級	學分數	備註
研究生	至少應修 一門課程	每學期限修學分不得多於 15 學分。
大學部 3~4 年級、延修生	9~22 學分	學生因下列需求，每學期得加選三學分： 一、重補修。 二、接受政府機關委辦之學程化課程。 三、跨領域學程課程。 四、系主任核准。 大學部學生修讀輔系(以下均含學位學程)及雙主修學生，每學期加修輔系及另一主修之學分，得不受最高學分之限制，最高可加修九學分。轉學生、轉系生補修轉入學期以前課程之學分，或因應學生興趣需求經系主任同意，亦同。

八、請同學隨時上網查看新竹校區教務組最新公告：

1、新竹校區公告網頁：<http://www.hc.cust.edu.tw/www/index.htm>

2、新竹校區教務組網頁：<http://www.hc.cust.edu.tw/hcreg>