中華科技大學航機系系教師評審委員會設置辦法

95年1月5日 94學年度第1學期第2次系務會議通過
98年9月10日 98學年度第1學期第2次系務會議修正通過
99年10月6日 99學年度第1學期第1次系務會議修正通過

- 第一條 本辦法依本校教師評審委員會設置辦法，本校教師升等聘任給與規定及有關規定訂定之。
- 第二條 本系教師評審委員會（以下簡稱系教評會）之職掌如下：
- 一、 審議本校關於教師聘任、升等、解聘、停聘、不續聘、學術研究（含進修）、延長服務等事項之單行規章。
 - 二、 評審有關教師之聘任、升等、解聘、停聘、不續聘、延長服務等事項。
 - 三、 評審有關教師之教學、研究發明、專門著作、服務貢獻、升等及教授休假研究等事項。
 - 四、 評審有關教師參加國內外進修事項。
 - 五、 關於教師資遣原因認定之審查事項。
 - 六、 評議教師違反教師法所訂教師應負之義務。
 - 七、 其他依法令應予審（評）議之事項。
- 第三條 本系教評會由本系四位專任教師組成之，由系主任擔任召集人。委員由專任教師於系務會議時推選產生並推選一位為校教評會之系代表；同票時由主席裁示。任期一年，連選得連任。系主任未出席或因病迴避時，由出席委員互推一人擔任之。
- 第四條 本系教評會每學期至少應召開會議一次。必要時得召開臨時會議。應有委員二分之一以上出席始得開會。本會開會時得視需要邀請有關單位及人員列席說明。
- 第五條 本系教評會委員應親自出席會議，行使職權。本系教評會委員如為審議事項之當事人或其配偶，三等親內親屬者，應行迴避。
- 第六條 評審有關助理教授以上（含）之教師升等，且本系具助理教授以上資格之人數不足以組織本系教評會時，得由系主任邀請校內外相關系所

具助理教授資格以上人員擔任委員。應邀人員具表決權。

第七條 本系教師之升等審查程序如下：

- 一、 依本校教師聘任、升等評審辦法之規定，於申請日期內，向系教評會提出升等之著作及相關資料。
- 二、 本系教評會就升等教師升等之研究成果（含代表作及發表論著）、教學及服務成績等方面進行審查。審查時，申請升等教師得列席說明並答詢。
- 三、 本系教評會審查表決時，須有三分之二委員出席及出席委員三分之二之同意，方為通過。

第八條 本系教師、出國進修、研究、講學、及延長服務之程序如下：

- 一、 由申請教師或系向系教評會提出理由或相關資料。
- 二、 當事人得列席說明答詢。
- 三、 本系教評會審查表決時，須有過半數委員出席及出席委員過半數之同意，方為通過。

第九條 數人同時申請出國進修、研究、講學而名額有限時，依下列優先順序之原則辦理，提請系教評會審核通過：

- 一、 由系主任召集申請之教師協調。
- 二、 協調不成，以未曾經歷該事項者為優先。
- 三、 經歷狀況相同者，以在系服務年資較長者優先。
- 四、 前第二、第三款均相同者，以年長者優先。
- 五、 前四款均無法排出優先次序時，由系教評會票決，以得票數較多者優先。過去出國進修、研究、講學期間，計入服務年資；借調期間不計。

第十條 本辦法未盡事宜，依相關法規辦理。

第十一條 本辦法經本系系務會議決議，經由航空學院院教評會審查及本校教師評審委員會核備，陳請校長核定後實施。修訂時亦同。